

REGOLAMENTO

**PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO FORNITORI TELEMATICO
PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI SOTTO SOGLIA O MEDIANTE
PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI
GARA**

INDICE

Art. 1 -	PREMESSA.....	3
Art. 2 -	OGGETTO E FINALITÀ	3
Art. 3 -	DURATA E VIGENZA.....	4
Art. 4 -	STRUTTURA DELL'ALBO FORNITORI.....	4
Art. 5 -	UTILIZZO DELL'ALBO	5
Art. 6 -	SOGGETTI AMMESSI	5
Art. 7 -	REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO.....	5
Art. 8 -	MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'ALBO	6
Art. 9 -	PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO FORNITORI	6
Art. 10 -	CANCELLAZIONE DALL'ALBO FORNITORI	8
Art. 11 -	SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI E MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE	8
Art. 12 -	GESTIONE DELLA ROTAZIONE.....	8
Art. 13 -	AVVERTENZE	8
Art. 14 -	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	9
Art. 15 -	Art. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	10
Art. 16 -	PUBBLICITÀ	10
Art. 17 -	ASSISTENZA.....	11
Art. 18 -	ENTRATA IN VIGORE.....	11
Art. 19 -	NORMA DI RINVIO	11

PREMESSA

Il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna (nel seguito **Consorzio**), nel rispetto dei principi comunitari, delle disposizioni di cui agli articolo 25 e 26 del D.lgs. n. 36/2023, si dota di un regolamento per l'istituzione, la tenuta, l'aggiornamento, la pubblicità e le modalità di utilizzo dell'Albo Fornitori telematico (d'ora in poi, per brevità, **Albo Fornitori**) per l'affidamento di *lavori, servizi e forniture* di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria. Esso verrà utilizzato nei casi previsti dall'art. 50 del Codice dei contratti pubblici, per gli affidamenti mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara e nelle altre ipotesi previste dalla legge.

Ai sensi del presente Regolamento si intende per:

- **Codice dei contratti pubblici:** Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- **Albo o Elenco:** l'Elenco degli operatori economici ai fine degli affidamenti di cui all'art. 50 del Codice dei Contratti pubblici, istituito con il presente Regolamento;
- **Fornitore:** l'operatore economico, rientrante tra i soggetti ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici ai sensi degli artt. 65 e 66 del d.lgs. n. 36/2023, comunque legittimato a richiedere l'abilitazione alla piattaforma "TuttoGare", al fine di partecipare a procedure di affidamento con sistemi telematici;
- **Fornitore Accreditato:** l'operatore economico abilitato sulla piattaforma e iscritto all'Albo Fornitori secondo quanto stabilito dalle norme tecniche di funzionamento del sistema di e-procurement di "TuttoGare";
- **Norme tecniche di funzionamento del sistema di e-procurement di "TuttoGare"** o per brevità Norme tecniche di utilizzo: le modalità di funzionamento tecnico del sistema di e-procurement e le modalità d'uso della piattaforma per la gestione interamente telematica delle gare d'appalto e del relativo Albo Fornitori reperibili sul sito internet del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, al link [https:// https://cbnordsardegna.tuttogare.it/norme_tecniche.php](https://cbnordsardegna.tuttogare.it/norme_tecniche.php);
- **Regolamento:** il presente Regolamento di cui fanno parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegate, le Norme tecniche di utilizzo;
- **"TuttoGare":** la piattaforma telematica utilizzata per la gestione dell'Albo, il cui accesso e utilizzo è disciplinato dalle Norme tecniche di utilizzo, che consente lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici e la gestione dell'Albo Fornitori.

OGGETTO E FINALITÀ

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Regolamento.

Il presente Regolamento disciplina la costituzione e la tenuta dell'Albo Fornitori del Consorzio individuando i termini e le condizioni per la sua formazione, il suo utilizzo, l'aggiornamento e ogni altra modalità e regola di gestione.

L'Albo ha lo scopo di definire un elenco di operatori economici, dotati di idoneità professionale, tecnica e morale, nell'ambito dei quali individuare i soggetti da invitare a presentare offerta nel caso di affidamenti diretti e/o a partecipare alle procedure negoziate nel rispetto della normativa vigente e per i quali sussistano i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale, come attestati dagli stessi.

L'Albo è istituito attraverso modalità telematiche sulla piattaforma "TuttoGare" ed è gestito nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza, rotazione, oltre che di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

Le modalità di funzionamento per l'utilizzo della piattaforma telematica delle gare on line, denominata "TuttoGare", sono contenute nelle *"Norme tecniche di funzionamento del sistema di e-procurement"*, reperibili all'indirizzo internet <https://----->, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la registrazione, l'accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo della piattaforma.

Le disposizioni del presente Regolamento debbono intendersi modificate, integrate, sostituite, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamenti.

DURATA E VIGENZA

È istituito l'Albo Fornitori del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna ai fini degli affidamenti di cui all'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, di seguito indicato come "Albo" o "Elenco".

L'Elenco degli operatori economici è gestito, al momento dell'emanazione del presente Regolamento, con sistemi informatici e strumenti telematici sulla piattaforma "TuttoGare" fornita da Studio Amica Srl, P. Iva 01850570746.

L'Albo è aperto ed è valido a tempo indeterminato: per tutto il tempo in cui l'Elenco è aperto, tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti possono presentare domanda di abilitazione e iscrizione. Un avviso che dà atto della costituzione dell'Albo sarà pubblicato e visibile per tutta la durata della sua validità sul sito istituzionale del Consorzio.

L'Albo Fornitori entrerà in vigore immediatamente dopo la pubblicazione dell'avviso istitutivo e potrà essere utilizzato dal Consorzio a far data dal ----- 2023, sempre che a quella data vi siano operatori economici iscritti in numero sufficiente.

STRUTTURA DELL'ALBO FORNITORI

L'Albo Fornitori è articolato nelle seguenti 3 sezioni che rispecchiano le principali esigenze di approvvigionamento del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, in base all'oggetto dell'affidamento e in conformità al funzionamento e all'uso della piattaforma stessa:

- *Lavori di importo pari o inferiore a € 150.000,00;*
- *Lavori di importo compreso tra € 150.000,00 e sino alla soglia ex art. 14 del D.Lgs. n. 36 del 2023;*
- *Forniture e Servizi di importo inferiore a € 140.000;*
- *Forniture e Servizi di importo superiore a € 140.000 e sino alla soglia ex art. 14 del D.Lgs. n. 36 del 2023;*
- *Servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore a € 140.000;*
- *Servizi di ingegneria e architettura di importo superiore a € 140.000 e sino alla soglia ex art. 14 del D.Lgs. n. 36 del 2023;*

Gli operatori economici saranno inseriti in ciascuna delle predette sezioni dell'Albo, suddivisi sulla base delle categorie merceologiche, della categoria SOA e classifica dagli stessi selezionate al momento della richiesta di iscrizione sul portale "Tutto Gare".

Ai sensi dell'art. 14 c. 3 del D.lgs. 36/2023, le soglie di cui sopra sono periodicamente rideterminate con provvedimento della Commissione europea, che trova diretta applicazione alla data di entrata in vigore a seguito della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea. Pertanto nell'applicazione del presente Regolamento dovrà tenersi conto di tali eventuali rideterminazioni.

Le Categorie Merceologiche sono configurate sulla piattaforma "TuttoGare" secondo il sistema di classificazione unico degli appalti pubblici, vale a dire il vocabolario comune europeo (CPV - *Common Procurement Vocabulary*) adottato dal Regolamento CE n. 213/2008.

L'indicazione delle categorie merceologiche di riferimento e della Categoria SOA, fornita dall'operatore, dovrà trovare adeguato riscontro rispetto all'oggetto sociale dell'operatore economico e all'attività da questo svolta e dichiarata alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di appartenenza, pena la mancata validazione dell'inserimento nell'Albo da parte della Stazione Appaltante.

Ciascun operatore economico potrà richiedere l'abilitazione ad una o più sezioni dell'Albo, fermo restando la dimostrazione del possesso dei relativi requisiti.

UTILIZZO DELL'ALBO

L'Albo verrà utilizzato dal Consorzio come strumento per individuare gli operatori economici da invitare alle procedure negoziate o indagini di mercato nel caso in cui sussistano i presupposti normativi e regolamentari per ricorrere all'esperimento di acquisti utilizzando tali procedure. Sarà, inoltre, facoltà di questo Ente utilizzare l'Albo Fornitori per affidamenti di contratti di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, di servizi, forniture e servizi di ingegneria di importo inferiore a € 140.000, secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 1 lett. a) e b) del d.lgs. n. 36/2023 e negli altri casi previsti dal Codice dei contratti pubblici.

L'iscrizione all'Elenco non è, in ogni caso, condizione necessaria per la partecipazione alle procedure negoziate. Resta ferma la facoltà del Consorzio di invitare e interpellare soggetti non iscritti all'Elenco, qualora l'Autorità lo ritenga opportuno in considerazione, ad esempio, dell'oggetto del contratto, della particolare specializzazione richiesta o della mancanza di un numero congruo di operatori economici iscritti all'Albo.

Il Consorzio potrà decidere di invitare alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture un numero limitato di operatori economici in base alla normativa vigente, ovvero tutti gli iscritti ad una certa sezione dell'Albo o ancora, operatori economici non presenti nell'Albo.

Il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna potrà selezionare gli operatori da invitare a singole procedure sulla base delle informazioni dichiarate dagli stessi in fase di iscrizione all'Albo, quali, ad esempio certificazioni SOA. Gli operatori economici che non compilino in modo completo ed aggiornato le informazioni aggiuntive, non potranno sollevare eccezioni in merito al mancato invito a procedure di gara nel caso in cui gli invitati siano selezionati sulla base delle informazioni desumibili dall'Elenco.

Ulteriori condizioni di partecipazione e termini di presentazione delle offerte, così come le prescrizioni cui gli operatori invitati dovranno assolvere, saranno indicate nelle lettere di invito alle procedure.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare istanza di abilitazione e iscrizione gli operatori economici italiani e di altri Stati membri di cui all'art. 65 e i soggetti di cui all'art. 66 del Codice dei contratti pubblici.

Non è ammessa la presentazione della domanda di iscrizione all'Albo per la medesima sezione a titolo individuale e in forma associata, ovvero a titolo individuale e come componente di consorzi, ovvero quale componente di più consorzi. In caso di violazione di quanto sopra, tutti i soggetti interessati (es. società iscritta come singola e consorzio di cui fa parte la medesima società) saranno cancellati dall'Elenco, fermo restando che tali soggetti potranno richiedere nuovamente l'ammissione nel rispetto delle prescrizioni applicabili, e in particolare del divieto di iscrizione contemporaneamente a titolo individuale e in forma associata o come componente di consorzio.

In caso di società di capitali, è ammessa la comunanza di uno o più soci tra diversi operatori che richiedono l'iscrizione all'Elenco, a patto che tra gli stessi non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. ovvero, qualora intercorra tale rapporto, quest'ultimo non sia tale da determinare l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO

Possono essere ammessi all'Albo gli operatori economici di cui al precedente art. 6, gli operatori iscritti nel Registro delle imprese della Camera di commercio per attività corrispondenti alla categoria merceologica d'interesse ovvero essere iscritti nel registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato o presso i competenti uffici professionali, che non incorrano in cause di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 94 del d.lgs. n. 36/2023 (in caso di consorzio, il presente requisito dovrà essere posseduto dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate). Al momento della presentazione dell'istanza l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei requisiti attraverso la compilazione del DGUE in formato elettronico, disponibile sulla piattaforma. I requisiti posseduti dagli operatori economici al momento dell'iscrizione saranno soggetti a verifica a campione da parte della stazione appaltante.

L'operatore economico sarà, poi, tenuto a dichiarare nuovamente il possesso dei suddetti requisiti in caso di partecipazione ad una procedura di gara.

Il Consorzio si riserva la facoltà di effettuare, in qualunque momento, verifiche a campione sugli operatori economici iscritti all'Albo.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'iscrizione nelle sezioni deve avvenire esclusivamente con modalità telematica attraverso la piattaforma "TuttoGare" e la relativa sezione "Albo Fornitori".

Gli operatori economici che intendano iscriversi all'Elenco dovranno preventivamente registrarsi sulla piattaforma, compilando correttamente, in ogni parte, gli appositi "form" presenti, visualizzabili dopo aver cliccato sulla voce Registrazione Operatore Economico e abilitarsi seguendo l'apposita procedura in conformità a quanto previsto dalle Norme tecniche di utilizzo.

Ottenuta la registrazione sulla piattaforma, l'operatore economico sarà accreditato al Sistema e potrà effettuare il login tramite le proprie credenziali personali.

Solo dopo la fase della Registrazione, con l'inserimento delle credenziali personali, l'Operatore Economico potrà completare il proprio Profilo con l'inserimento dei dati ulteriori richiesti, necessari per l'inoltro della richiesta di abilitazione all'Albo Fornitori (punto 4 delle Norme tecniche di funzionamento del sistema di e-procurement di "TuttoGare").

Una volta abilitato, l'operatore economico, potrà accedere alle indagini di mercato, facendo l'upload della Modulistica richiesta dalla Stazione Appaltante tramite il sistema.

Il Responsabile del procedimento si riserva, nel corso della fase di iscrizione e/o in qualsiasi tempo, di fare accertamenti e richiedere all'operatore interessato di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati, attraverso la presentazione di ulteriore e specifica documentazione.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascuno dei loro componenti.

Dopo la prima formazione dell'Albo, le nuove domande di iscrizione intervenute vengono inserite in coda all'Elenco.

Resta fermo che per ciascuna procedura di acquisto, ai fini dell'ammissione alla presentazione delle offerte da parte degli operatori economici invitati, il Consorzio si riserva di richiedere condizioni, requisiti e termini ulteriori, diversi da quelli richiesti per l'ammissione all'Albo.

PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO FORNITORI

a) Esame della domanda di iscrizione

La valutazione delle istanze di iscrizione all'Albo Fornitori, pervenute nel rispetto delle indicazioni di cui all'articolo precedente, avviene nel termine di trenta (30) giorni dalla ricezione della domanda di iscrizione. Il Responsabile del procedimento valuta la completezza e la regolarità della documentazione presentata e assume, se necessario, ulteriori informazioni in merito.

Qualora la domanda sia incompleta, il Responsabile del procedimento provvede a chiedere una integrazione, indicando le informazioni e l'eventuale documentazione mancante, specificando, altresì, all'operatore economico le modalità di inoltro e il termine entro il quale le integrazioni devono essere trasmesse. Dalla data di invio della richiesta di integrazione, il termine sopra indicato si interrompe e il nuovo termine di giorni trenta (30) decorrerà nuovamente dalla data di presentazione delle integrazioni. Il mancato rispetto del termine, ovvero delle modalità assegnate per provvedere alle integrazioni, comporta il rigetto dell'istanza.

b) Esito dell'istruttoria

Qualora l'istanza sia completa, l'operatore economico riceverà una PEC di conferma dell'avvenuta abilitazione all'Albo Fornitori.

In caso di accoglimento parziale della domanda, il Responsabile del procedimento comunica all'operatore economico l'accoglimento parziale della domanda indicando le correlate motivazioni.

Nel caso di diniego della domanda, il Responsabile del procedimento comunica all'operatore economico il diniego della domanda e le correlate motivazioni del diniego.

Nel caso di accoglimento parziale della domanda di iscrizione o di diniego, gli interessati potranno presentare osservazioni, eventualmente corredate da documenti a confutazione delle motivazioni adottate entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione ricevuta, decorsi inutilmente i quali si riterrà confermato l'esito dell'istruttoria già comunicato.

c) Abilitazione dell'operatore economico nell'Albo Fornitori

L'abilitazione dell'operatore economico all'Albo Fornitori decorre dalla data di comunicazione di accoglimento della domanda. Una volta abilitato, l'operatore economico assume la qualifica di "Fornitore Accreditato".

L'iscrizione all'Albo non comporta l'affidamento di alcun contratto, non implica diritti o aspettative di sorta a favore dei Fornitori accreditati, né costituisce titolo per pretendere l'affidamento di lavori, forniture o servizi, né il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna è in alcun modo vincolato nei confronti degli operatori economici iscritti. Ove il Consorzio ritenga di avvalersi dell'Elenco, i Fornitori saranno interpellati senza ulteriori forme di pubblicità, nel rispetto del principio della rotazione degli inviti e degli affidamenti.

Il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna potrà in qualunque momento – sia all'atto della presentazione della domanda, sia dopo l'iscrizione all'Albo dell'operatore economico che ne ha fatto richiesta – effettuare controlli a campione circa l'esistenza o meno in capo ai Fornitori dei requisiti richiesti per l'iscrizione. L'eventuale esito negativo delle verifiche determinerà a carico dell'operatore economico, oltre alla cancellazione dall'Albo, le ulteriori conseguenze derivanti da false dichiarazioni.

Resta inteso che l'unico soggetto responsabile dell'ammissione o della mancata ammissione all'Albo Fornitori è il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna. Studio Amica Srl, in qualità di Gestore del Sistema, non potrà essere in alcun modo ritenuta responsabile per l'ammissione o la mancata ammissione all'Elenco. Studio Amica Srl, verifica, nel caso in cui ce ne sia la necessità, esclusivamente la ricezione sulla piattaforma della documentazione inviata dall'operatore economico ai fini della registrazione sulla piattaforma "TuttoGare".

Ulteriori disposizioni riguardo l'Albo Fornitori su "TuttoGare" e le relative procedure di registrazione e abilitazione sono definite nelle Norme tecniche di utilizzo della piattaforma.

DURATA DELL'ISCRIZIONE

L'Albo, per tutta la sua durata, è sempre aperto all'iscrizione degli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dal presente Regolamento.

L'iscrizione all'Albo Fornitori del Consorzio è efficace per l'intera durata della validità dell'Albo, fatto salvo il mantenimento dei requisiti richiesti per l'iscrizione, il rinnovo delle relative dichiarazioni e documentazioni presentate per l'iscrizione, ai sensi di quanto previsto dal presente Regolamento, nonché l'aggiornamento dei dati e delle informazioni compiuto dal Fornitore nel rispetto delle disposizioni che disciplinano la validità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e degli atti di notorietà di cui al DPR 445/2000 e ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Gli operatori iscritti all'Albo possono essere invitati in qualunque momento a documentare la permanenza del possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco, fatto salvo il rinnovo annuale delle dichiarazioni sostitutive di autocertificazione rilasciate ai fini dell'iscrizione all'Albo Fornitori sul portale "TuttoGare".

CANCELLAZIONE DALL'ALBO FORNITORI

La cancellazione dall'Albo ha luogo:

- a. in caso di cessazione di attività;
- b. nel caso di perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'Albo;
- c. per avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Ente o avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- d. qualora non venga presentata alcuna offerta a seguito di n. 3 inviti nell'arco del biennio;
- e. in caso di mancata comunicazione tempestiva delle variazioni dei propri dati e/o del rinnovo dei requisiti oggettivi e/o soggettivi richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- f. qualora il Fornitore presenti domanda di cancellazione dall'Albo;
- g. nel caso di mancata sottoscrizione di un contratto senza giustificato motivo o per compimento di gravi inadempimenti contrattuali.

La cancellazione dall'Albo avviene a seguito di una procedura in contraddittorio avviata dall'Ente nei confronti del Fornitore ed è instaurata con la comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio. Eventuali controdeduzioni del Fornitore dovranno pervenire entro il termine di 10 giorni dall'invio della comunicazione di avvio del procedimento; tale termine è prorogabile di ulteriori 5 giorni per motivate esigenze. Decorso 10 giorni dal ricevimento delle controdeduzioni, il Consorzio si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

L'iscrizione all'Albo sarà sospesa sino alla definizione del suddetto procedimento.

L'operatore economico cancellato dall'Albo Fornitori del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna può presentare in qualsiasi momento domanda di iscrizione in tale Elenco qualora in possesso dei requisiti stabiliti.

SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI E MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE

I Fornitori iscritti all'Albo sono tenuti a informare tempestivamente il Consorzio di ogni eventuale variazione intervenuta sul possesso dei requisiti dichiarati e a mantenere aggiornati attraverso l'apposita procedura presente su "TuttoGare" i dati e le informazioni rese attraverso dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 ai fini dell'iscrizione e dell'abilitazione all'Elenco Fornitori "TuttoGare".

L'Albo è aggiornato costantemente sulla base delle richieste e dichiarazioni pervenute dai Fornitori.

I Fornitori sono, altresì, tenuti a rinnovare periodicamente prima della relativa scadenza le dichiarazioni sostitutive di certificazione da questi rese ai fini dell'iscrizione in tale Elenco, secondo quanto stabilito dalle Norme tecniche di funzionamento del sistema di e-procurement di "TuttoGare" o, diversamente indicato, ogni 12 mesi.

La responsabilità di garantire l'aggiornamento dei dati resta in carico all'operatore economico che può aggiornare i propri dati accedendo all'area riservata tramite il proprio account. In tal senso il Consorzio è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente la completezza e la correttezza delle informazioni contenute nella scheda, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni.

GESTIONE DELLA ROTAZIONE

L'utilizzo dell'Albo Fornitori segue il criterio della rotazione. La scelta degli operatori economici da invitare alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture avverrà nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, con sorteggio automatico sulla piattaforma dei Fornitori accreditati tra quelli iscritti nelle sezioni/iniziativa di interesse, escludendo i soggetti già invitati precedentemente in altre procedure e/o gli operatori economici risultati già aggiudicatari nell'ambito della stessa sezione/iniziativa.

AVVERTENZE

Le credenziali rilasciate dal sistema per l'accesso alla piattaforma sono strettamente personali. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segreti. Non potranno comunque cederle a terzi e dovranno utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità. L'O.E. dovrà possedere la dotazione minima tecnica di un personal

computer collegato ad Internet e dotato di un browser (tipo Internet Explorer 9 o superiore, Chrome 10 o superiore, Firefox 10 o superiore, Opera 12 o superiore, Safari 5 o superiore).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (in breve GDPR) in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, il cui conferimento è richiesto per l'iscrizione all'Albo Fornitori e l'esecuzione di contratti pubblici, in ottemperanza al decreto legislativo n. 101 del 10 Agosto 2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR", si precisa che:

Le finalità di trattamento dei dati personali sono:

- a) in fase di partecipazione alle gare, lo svolgimento delle operazioni di gara, di ammissione, di esclusione, dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- b) in fase contrattuale, extracontrattuale ovvero di stipulazione in caso di aggiudicazione, lo svolgimento degli obblighi contrattuali;

Ove il titolare del trattamento intenda trattare i dati personali per una finalità differente da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di questo ulteriore trattamento dovrà fornire informazioni specifiche ed attinenti con riguardo alle differenti finalità;

- 1) la base giuridica del trattamento dei dati personali riviene dalla normativa nazionale sulle gare di appalto (ex d.lgs. n. 36/2023) e dal contratto di appalto che sarà stipulato a norma di legge a seguito dell'aggiudicazione definitiva;
- 2) il trattamento è realizzato per mezzo di singole operazioni o di un complesso di operazioni, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate e limitate alle finalità indicate e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza; esse sono poste in essere esclusivamente dal personale autorizzato dal titolare al trattamento dei dati personali che, all'occorrenza, può utilizzare un software con caratteristiche tali da garantire l'integrità, la disponibilità e la riservatezza dei dati nonché le opportune procedure di archiviazione in sicurezza. Il trattamento dei dati personali non comporta alcuna profilazione;
- 3) le categorie di dati personali conferiti, quali ad esempio l'anagrafica, il codice fiscale e la partita i.v.a., i recapiti telefonici, di posta elettronica e posta elettronica certificata, le qualità personali e le posizioni economiche e giuridiche, appartenenti anche alle categorie di cui all'art. 9 del GDPR, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini delle attività sopraindicate; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto o il loro parziale o inesatto conferimento, attese le finalità del trattamento sopra esplicitate, avrà come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività. In particolare sono previsti trattamenti di dati sensibili, quali ad esempio i dati relativi alle condanne penali o altre sanzioni così come sono dichiarati o accertabili tramite gli organi competenti o da registri pubblici. Il trattamento consiste nell'accesso, elaborazione, valutazione dei dati per accertare il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e di conferimento di contratti pubblici, secondo le previsioni di legge;
- 4) le categorie di dati personali conferiti, quali ad esempio l'anagrafica, il codice fiscale e la partita i.v.a., i recapiti telefonici, di posta elettronica e posta elettronica certificata, le qualità personali e le posizioni economiche e giuridiche, appartenenti anche alle categorie di cui all'art. 9 del GDPR, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini delle attività sopraindicate; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto o il loro parziale o inesatto conferimento, attese le finalità del trattamento sopra esplicitate, avrà come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività. In particolare sono previsti trattamenti di dati sensibili, quali ad esempio i dati relativi alle condanne penali o altre sanzioni così come sono dichiarati o accertabili tramite gli organi competenti o da registri pubblici. Il trattamento consiste nell'accesso, elaborazione, valutazione dei dati per accertare il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e di conferimento di contratti pubblici, secondo le previsioni di legge;
- 5) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

- 6) i dati personali saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento delle operazioni di gara e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, per il periodo di esecuzione contrattuale; essi saranno conservati o archiviati, secondo le disposizioni di legge, da personale autorizzato con modalità che garantiscono l'integrità e la disponibilità nel tempo in caso d'uso; in particolare sono adottate le seguenti misure: accesso al software con sistema di autenticazione e autorizzazione, accesso controllato ai locali dove si svolgono i trattamenti, esecuzione di copie di sicurezza o di backup periodico, conservazione sicura;
- 7) il soggetto interessato che ha conferito liberamente i propri dati personali a seguito della partecipazione alle procedure di gara, ha il diritto di rivolgersi al Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, per ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e, in caso positivo, di ottenere l'accesso ai dati personali detenuti dalla Amministrazione appaltatrice, in riferimento a:
- le finalità del trattamento;
 - le categorie di dati personali trattati;
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se appartenenti a Paesi terzi (e, in questo caso, l'indicazione delle relative garanzie adeguate che legittimano tale comunicazione di dati);
 - il periodo di conservazione dei dati oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.
- Inoltre, ove applicabili, l'interessato potrà altresì esercitare i diritti di cui agli artt. da 16 a 21 del GDPR, in particolare:
- la rettifica dei dati, ossia l'aggiornamento o la modifica degli stessi;
 - la cancellazione dei dati;
 - la limitazione del trattamento;
 - la portabilità dei dati;
 - l'accesso ai dati personali.
- L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in relazione ai trattamenti di cui alla presente Informativa. Tali diritti sono esercitabili direttamente inviando una comunicazione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: cbnordsardegna@pec.it o all'indirizzo di recapito indicato al punto 10);
- 8) L'operatore economico è tenuto al vincolo di riservatezza sulle informazioni, sulle circostanze e sui contenuti dei quali venisse a conoscenza nel corso dello svolgimento dell'appalto, nonché sui contenuti e sugli sviluppi delle attività in capo allo stesso, fatta eccezione per quanto sia strettamente necessario all'esecuzione contrattuale. L'operatore economico è tenuto a operare in conformità a quanto disposto dai citati GDPR e decreto legislativo n. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche ed integrazioni;
- 9) Titolare del trattamento dei dati personali (Controller) è:
- CONSORZIO DI BONIFICA DEL NORD SARDEGNA – Via dei Ferrovieri, 1 - 07014 Ozieri (SS). il Presidente del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna: Dott. Anton Pietro Stangoni – PEC: cbnordsardegna@pec.it;
 - il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è l'Avv. Claudia Marras – PEC: claudiamarras.dpo@pec.it;
- 10) Consorzio di Bonifica de Nord Sardegna, Via dei Ferrovieri, 1 - 07014 Ozieri (SS) Email: protocollo@cbnordsardegna.it - Pec: cbnordsardegna@pec.it. Tel. 079770671 / 079770308

Art. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento per la formazione e tenuta dell'Albo Fornitori è il Dott. -----
-----, Capo Settore

PUBBLICITÀ

L'avviso pubblico per l'istituzione dell'Albo Fornitori è pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, come di seguito riportato.

Il presente Regolamento, così come ogni eventuale modifica e/o integrazione, è pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna www.cbnordsardegna.it nella sezione "Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali, Regolamenti ed è reperibile al link: <https://...../regolamenti.html> .

Il Consorzio si riserva il diritto di apportare modifiche al presente Regolamento, qualora si rendesse necessario ai fini della corretta gestione dell'Albo Fornitori. In tal caso, ne darà tempestiva comunicazione agli operatori economici iscritti e procederà alla pubblicazione revisionata sul sito internet del Consorzio, come sopra riportato.

L'utilizzo o l'accesso all'Albo Fornitori, da parte degli operatori economici, costituirà una conferma della loro presa visione del Regolamento, nonché accettazione dei suoi contenuti e delle relative successive modificazioni.

ASSISTENZA

Per richiedere supporto tecnico all'iscrizione e partecipazione alle gare telematiche, è possibile contattare la società di assistenza con le modalità di seguito elencate:

- E-mail: Help desk: assistenza@tuttogare.it
- Tel. (+39) 06 40 060 110 (Attivo dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 18:00).

ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento, allegato alla Delibera di approvazione del Consiglio di Amministrazione, entra in vigore dal giorno della sua pubblicazione sul sito istituzionale Consorzio di bonifica del Nord Sardegna, come sopra indicato.

NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si fa rinvio alla legislazione di settore vigente.

AVVISO PUBBLICO

PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO FORNITORI TELEMATICO PER L’AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI SOTTO SOGLIA O MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA

Il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna (nel seguito **Consorzio**), con sede legale ad Ozieri - Chilivani in Via dei Ferrovieri n. 1, nel rispetto delle disposizioni di cui agli articolo 25 e 26 del D.lgs. n. 36/2023, intende dotarsi di un Albo o Elenco Fornitori telematico per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria. Esso verrà utilizzato nei casi previsti dall’art. 50 del Codice dei contratti pubblici, per gli affidamenti mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara e nelle altre ipotesi previste dalla legge.

L’Albo ha lo scopo di definire un elenco di operatori economici (fornitori, prestatori di servizi o esecutori di lavori) nell’ambito dei quali individuare i soggetti da invitare a presentare offerta per affidamenti diretti e/o procedure negoziate nel rispetto della normativa vigente e per i quali sussistano i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale.

L’Albo è istituito attraverso modalità telematiche sulla piattaforma denominata “TuttoGare” ed è gestito nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza, rotazione, oltre che di efficacia, efficienza ed economicità dell’azione amministrativa.

Le modalità di funzionamento per l’utilizzo della piattaforma telematica delle gare sono contenute nelle Norme Tecniche di funzionamento del sistema di e-procurement o per brevità Norma Tecniche di utilizzo, reperibili all’indirizzo internet <https://.....>, ove sono descritte le informazioni riguardanti il sistema, la dotazione informatica necessaria per la registrazione, l’accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo della piattaforma.

Art. 1 – STRUTTURA DELL’ALBO FORNITORI TELEMATICO

L’Albo Fornitori è articolato nelle seguenti 3 sezioni afferenti alle esigenze di approvvigionamento del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, in base all’oggetto del contratto e in conformità al funzionamento e all’uso della piattaforma stessa:

- *Lavori di importo pari o inferiore a € 150.000,00;*
- *Lavori di importo compreso tra € 150.000,00 e sino alla soglia ex art. 14 del D.Lgs. n. 36 del 2023;*
- *Forniture e Servizi di importo inferiore a € 140.000;*
- *Forniture e Servizi di importo superiore a € 140.000 e sino alla soglia ex art. 14 del D.Lgs. n. 36 del 2023;*
- *Servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore a € 140.000;*
- *Servizi di ingegneria e architettura di importo superiore a € 140.000 e sino alla soglia ex art. 14 del D.Lgs. n. 36 del 2023;*

Ciascun operatore economico interessato potrà chiedere l’abilitazione nelle sezioni dell’Albo di sua scelta, fermo restando che l’indicazione delle categorie merceologiche/SOA di riferimento dovrà trovare adeguato riscontro rispetto all’oggetto sociale dell’operatore economico e all’attività da questo svolta e dichiarata alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di appartenenza, nonché rispetto agli eventuali specifici requisiti richiesti per l’iscrizione.

Gli operatori economici saranno inseriti negli elenchi della sezione indicata nell'istanza di iscrizione, ove accolta, in considerazione anche delle Categorie Merceologiche, della categoria SOA e classifica indicate a sistema dagli stessi.

Le Categorie Merceologiche sono configurate sulla piattaforma "TuttoGare" secondo il sistema di classificazione unico degli appalti pubblici, vale a dire il vocabolario comune europeo (CPV - *Common Procurement Vocabulary*) adottato dal Regolamento CE n. 213/2008.

Art. 2 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi gli operatori economici italiani e di altri Stati membri di cui all'art. 45 e i soggetti di cui all'art. 46 del Codice dei contratti pubblici.

Non è ammessa la presentazione della domanda di iscrizione all'Albo per la medesima sezione a titolo individuale e in forma associata, ovvero a titolo individuale e come componente di consorzi, ovvero quale componente di più consorzi. In caso di violazione di quanto sopra, tutti i soggetti interessati (es. società iscritta come singola e consorzio di cui fa parte la medesima società) saranno cancellati dall'Elenco, fermo restando che tali soggetti potranno richiedere nuovamente l'ammissione nel rispetto delle prescrizioni applicabili, e in particolare del divieto di iscrizione contemporaneamente a titolo individuale e in forma associata o come componente di consorzio.

Non è ammessa la presentazione della domanda di iscrizione all'Albo da parte di soci, amministratori, dipendenti o collaboratori a progetto che rivestano una di queste funzioni in Operatori Economici iscritti all'Albo stesso. In caso di società di capitali, è ammessa la comunanza di uno o più soci tra diversi operatori che richiedono l'iscrizione all'Elenco, a patto che tra gli stessi non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. ovvero, qualora intercorra tale rapporto, quest'ultimo non sia tale da determinare l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale.

Art. 3 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'iscrizione all'Albo è aperta a tutti gli operatori economici interessati che siano in possesso dei requisiti richiesti. L'abilitazione nelle sezioni dell'Albo deve avvenire esclusivamente con modalità telematiche, attraverso la piattaforma "TuttoGare". Gli operatori economici che intendano iscriversi all'Elenco dovranno preventivamente registrarsi sulla piattaforma con l'apposita procedura e, in conformità a quanto previsto dalle Norme Tecniche di funzionamento del sistema di e-procurement. A tal fine l'operatore economico potrà accedere alla specifica sezione "Profilo" che compare sull'Homepage del Portale dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata.

Conclusa con successo la registrazione, indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni relative alla procedura, l'operatore economico potrà proporre la propria candidatura cliccando su "Richiedi abilitazione" che consentirà di effettuare l'upload della modulistica richiesta. All'atto dell'invio della richiesta di abilitazione, il sistema inoltra in automatico all'operatore economico una comunicazione di "Richiesta di abilitazione" all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'impresa; tale comunicazione informa dell'avvenuto invio della richiesta.

L'operatore economico può richiedere l'iscrizione a una o più sezioni dell'Albo.

I soggetti di cui agli artt. 65 e 66 del d.lgs. n. 36/2023 per richiedere l'iscrizione e l'abilitazione all'Albo dovranno, pertanto, presentare:

- a) Istanza di abilitazione;
- b) Patto di Integrità;
- c) Autorizzazione al Trattamento dei dati personali.

L'istanza e il DGUE devono essere sottoscritti, con firma digitale, dal Professionista/Legale Rappresentante dell'impresa interessata o dal suo procuratore speciale. In tal caso, unitamente alla domanda, deve essere trasmessa la procura notarile in originale o in copia autenticata. Per tale finalità e, più in generale in tutti i casi in cui si vogliono allegare più file, sarà necessario inserire i file firmati digitalmente in un'unica cartella, zippare la cartella, firmare digitalmente l'archivio zippato e caricarlo a sistema.

Saranno valutate esclusivamente le istanze pervenute tramite piattaforma e corredate dalla documentazione richiesta.

Non saranno quindi prese in considerazione buste pervenute con modalità diverse.

A tal fine, gli operatori economici che intendano iscriversi all'Albo sono tenuti a registrarsi al seguente indirizzo <https://cbns.tuttogare.it>. È possibile, in qualsiasi momento, revocare la propria richiesta o modificare quella già presentata (se errata); in tal caso dovrà essere inviata a sistema una nuova richiesta in sostituzione di quella precedentemente inviata. Si precisa che il sistema considera valida solo l'ultima richiesta inviata.

Art. 4 – REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO

Sono ammessi a presentare istanza per l'iscrizione all'Albo Fornitori gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

4.1 Requisiti comuni per l'iscrizione a tutte le sezioni:

4.1.1 Requisiti di ordine generale: gli operatori economici interessati dovranno dichiarare di non incorrere in alcuno dei motivi esclusione ai sensi dell'art. 94 del d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

4.1.2 Requisiti di idoneità professionale:

- a) se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, con specificazione del tipo di attività;
- b) se cittadini di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta l'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali per gli appalti pubblici di lavori, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

4.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti dalla normativa vigente per l'espletamento di forniture, servizi o lavori corrispondenti alla sezione dell'Albo di interesse. A mero titolo esemplificativo:

- per l'iscrizione alla sezione I dell'Albo, gli operatori economici dovranno dimostrare il possesso di almeno una attestazione SOA tra quelle presenti nell'elenco di cui all'allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023;
- per l'affidamento di incarichi di tipo professionale (inclusi servizi di ingegneria e architettura di cui alla sezione II) gli operatori economici dovranno dimostrare di essere iscritti all'Ordine professionale di competenza.

È fondamentale che l'operatore economico selezioni adeguatamente una o più categorie merceologiche per le quali iscriversi in una o più sezione, con particolare riguardo alla sezione III) in quanto è attraverso la categoria merceologica che la Stazione appaltante effettuerà gli inviti in caso di procedura di gara.

Art. 5 – ABILITAZIONE

L'operatore economico che richiede l'iscrizione all'Albo dovrà presentare, attraverso la piattaforma TuttoGare, la seguente documentazione:

- 1) **Istanza di abilitazione**: Gli operatori economici interessati, mediante l'istanza di abilitazione, redatta secondo il **modello A**, richiedono di essere iscritti in una o più sezioni dell'Albo fornitori e dichiarano, ai sensi del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti tecnico-professionali necessari per la partecipazione alle procedure di affidamento relative alla sezione di interesse. All'istanza dovrà essere allegato il certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ovvero all'Ordine professionale, Albo imprese, etc... territorialmente competente.
 - Nel caso in cui l'operatore economico richieda l'iscrizione nella sezione I) dovrà dichiarare il possesso di una o più certificazioni rilasciate da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzate per la partecipazione a procedure di affidamento di lavori pubblici di importo superiore a € 150.000,00.
 - Nel caso in cui l'operatore economico richieda l'iscrizione alla sezione II) dovrà dichiarare di essere iscritto all'Ordine professionale di appartenenza.
 - Nel caso in cui l'operatore economico richieda l'iscrizione nella sezione III) non dovrà rendere dichiarazioni ulteriori e potrà allegare le certificazioni o attestazioni di cui è in possesso (ad es. certificazione di qualità, etc...).
- 2) **Documento di Gara Unico Europeo – DGUE**: Gli operatori economici interessati devono dichiarare di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 utilizzando il DGUE in formato elettronico di cui all'articolo 85 del Codice e della Circolare del Ministero delle infrastrutture 18 luglio 2016, n. 3, messo a disposizione dal Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna esclusivamente in formato elettronico compilabile con la piattaforma "TuttoGare", che dovrà essere firmato digitalmente e inserito nella cartella della modulistica da presentare. Il DGUE è richiesto all'operatore economico sia che voglia iscriversi singolarmente, che quale componente di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, quale mandatario, capogruppo o mandante; in questi ultimi casi deve essere presentato singolarmente da ciascun operatore economico raggruppato o consorziato. Deve essere presentato, altresì, dagli operatori economici consorziati indicati come esecutori dai consorzi stabili e dai consorzi di cooperative, nonché dagli operatori economici ausiliari. Le attestazioni rese dal legale rappresentante del concorrente riguardanti l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94, comma 1, del d.lgs. 36/2023 (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi a tutti i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo art. 80. Si rammenta inoltre che in adesione a quanto sancito dal menzionato Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26 ottobre 2016, il motivo di esclusione di cui all'art. 94, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. deve essere riferito a tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia. Il concorrente compila il DGUE in tutte le sue parti;
- 3) **Patto di Integrità** redatto secondo il **modello B**;
- 4) **Autorizzazione al Trattamento dei dati personali**, che sarà rilasciata dall'operatore economico controfirmando per accettazione l'informativa del Consorzio contenuta nel **modello C**.

I predetti modelli sono reperibili sulla Piattaforma per la gestione telematica delle procedure di gara, di seguito piattaforma, all'indirizzo: <https://.....>

La Stazione appaltante validerà l'istanza di abilitazione entro 30 gg dalla ricezione della stessa. Se la documentazione trasmessa e l'istanza sono coerenti con l'oggetto e complete, l'operatore economico sarà abilitato. Diversamente l'istanza verrà motivatamente respinta. In caso di incompletezza della documentazione ovvero nel caso in cui la richiesta di iscrizione ad una determinata sezione non sia coerente con l'oggetto sociale e le certificazioni possedute, la Stazione appaltante rigetterà l'istanza e segnalerà all'operatore economico in che modo ripresentare la stessa correttamente.

Art. 6 – FORMAZIONE DELL'ELENCO

Non sono previsti termini di scadenza per la presentazione delle domande; l'elenco è sempre aperto e valido per tutta la sua durata.

L'Albo sarà composto dalle istanze ricevute valutate positivamente e sarà revisionato con cadenza annuale. Tutte le istanze ricevute saranno valutate entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della domanda con conseguente comunicazione dell'esito tramite PEC.

Il Consorzio si riserva di effettuare verifiche a campione sul possesso dei requisiti dichiarati degli operatori economici. Al termine dell'istruttoria il sistema invierà una PEC che informerà l'operatore economico dell'avvenuta ammissione all'elenco o dell'esclusione con la relativa motivazione.

In caso di accertata carenza dei requisiti – ovvero di non veridicità delle autocertificazioni – il Consorzio, rigetterà l'istanza di iscrizione, dandone comunicazione al richiedente.

In caso di dichiarazioni non veritiere si procederà, inoltre, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ed alla competente Procura della Repubblica.

Art. 7 – MODALITÀ DI UTILIZZO DELL'ALBO

La formazione dell'Albo non impegna in alcun modo il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna ad avviare procedimenti di affidamento lavori, servizi o forniture, poiché gli stessi verranno effettuati sulla base delle scelte programmatiche dell'Ente e secondo le procedure di affidamento decise dai RUP di ciascun intervento

Le procedure di affidamento saranno indette ai sensi dell'art. 50 del Codice.

Qualunque tipologia di affidamento sarà effettuato selezionando la sezione dell'Albo cui appartiene il bene o servizio o lavoro che si intende realizzare ed applicando il relativo filtro CPV (categoria merceologica) o Categoria SOA e classifica. A tal fine, ricordando che una volta estratti, gli operatori non verranno invitati a successive procedure in applicazione del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, l'operatore economico si assume ogni responsabilità connessa alla corretta scelta del codice CPV/categoria merceologica o Categoria SOA e classifica per l'iscrizione all'Albo.

In ogni caso gli operatori economici saranno selezionati tra quelli attivi e valutati positivamente nell'ambito delle rispettive sezioni dell'Albo al momento dell'estrazione, mentre non saranno presi in considerazione gli operatori economici le cui istanze di iscrizione siano pervenute successivamente alla data di estrazione, o che non siano state ancora valutate o siano state respinte.

Ai fini dell'estrazione dei soggetti da invitare alle gare l'algoritmo utilizzato è il seguente:

1. Individuazione degli operatori economici attivi nell'Albo;
2. Applicazione Filtri CPV e/o SOA secondo indicazioni per prima esclusione;
3. Individuazione ed esclusione degli operatori ricadenti all'interno dei criteri di esclusione;
4. Individuazione e Conteggio degli operatori tra cui effettuare il sorteggio;
5. Attribuzione agli operatori di un identificativo casuale da 1 al numero di operatori tra cui effettuare il sorteggio;
6. Creazione di una sequenza di numeri da 1 al numero di operatori tra cui effettuare il sorteggio
7. Ordinamento casuale della sequenza;
8. Estrapolazione di valori della sequenza pari al numero di partecipanti richiesti;
9. Selezione degli operatori tramite identificativo presente all'interno della sequenza casuale estrapolata;

Una volta lanciato il sorteggio il software:

1. trasmette l'invito agli operatori selezionati;
2. cristallizza la situazione;
3. visualizza il report;
4. salva il verbale di sorteggio;

In tutti i casi sopra descritti, al fine di garantire il rispetto del principio di rotazione e la par condicio tra i concorrenti, le imprese invitate non saranno selezionate nelle successive procedure di gara sino all'esaurimento della graduatoria di riferimento. Pertanto, per gli affidamenti diretti e le procedure negoziate, l'operatore uscente non sarà incluso tra gli quelli invitati, fatto salvo il caso in cui il precedente affidamento sia avvenuto all'esito di una procedura aperta o ristretta o fatto salvo il caso in cui sia stata riscontrata un'assenza di alternative praticabili o non esista un numero idoneo di operatori economici tale da garantire la rotazione degli stessi.

Gli operatori economici iscritti all'elenco sono tenuti – pena la cancellazione dallo stesso – a comunicare tempestivamente, e comunque entro 30 giorni dal suo verificarsi, qualsiasi variazione inerente alle informazioni fornite in occasione della presentazione dell'istanza.

Art. 8 – CAUSE DI CANCELLAZIONE DALL'ALBO FORNITORI

La cancellazione dall'Albo ha luogo:

- a) in caso di cessazione di attività;
- b) nel caso di perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'Albo;
- c) per avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Ente o avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- d) qualora non venga presentata alcuna offerta a seguito di n. 3 inviti nell'arco del biennio;
- e) in caso di mancata comunicazione tempestiva delle variazioni dei propri dati e/o del rinnovo dei requisiti oggettivi e/o soggettivi richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- f) qualora il Fornitore presenti domanda di cancellazione dall'Albo;
- g) nel caso di mancata sottoscrizione di un contratto senza giustificato motivo o per compimento di gravi inadempimenti contrattuali.

La cancellazione dall'Albo avviene a seguito di una procedura in contraddittorio avviata dall'Ente nei confronti del Fornitore ed è instaurata con la comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio. Eventuali controdeduzioni del Fornitore dovranno pervenire entro il termine di 15 giorni dall'invio della comunicazione di avvio del procedimento; tale termine è prorogabile di ulteriori 15 giorni per motivate esigenze. Decorsi 15 giorni dal ricevimento delle controdeduzioni, il Consorzio si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

L'iscrizione all'Albo sarà sospesa sino alla definizione del suddetto procedimento.

L'operatore economico cancellato dall'Albo Fornitori del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna può presentare in qualsiasi momento domanda di iscrizione in tale Elenco qualora in possesso dei requisiti stabiliti.

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il, del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna. Per chiarimenti in merito al presente avviso è possibile inviare le proprie richieste all'indirizzo mail: cbnordsardegna@pec.it. Tutte le richieste con le relative risposte considerate di interesse generale, per il principio della par condicio, verranno pubblicate sulla piattaforma a beneficio di chiunque sia interessato.

Art. 10 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul Profilo di Committente Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, sul sito istituzionale www.cbordsardegna.it sull'Albo Pretorio, nonché inviato per la diffusione alle Associazioni di categoria e Ordini professionali.

Art. 11 – ASSISTENZA

Per le problematiche di natura tecnica in fase di abilitazione/iscrizione gli operatori economici potranno contattare l'Help Desk scrivendo a: assistenza@tuttogare.it o contattando il numero (+39) 06 40 060 110 Attivo dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 18:00.

Il Responsabile unico del Procedimento
Dott.

Modello "A - Istanza di iscrizione"

AL CONSORZIO DI BONIFICA DEL NORD SARDEGNA
Via dei Ferrovieri 1
07014 - Ozieri (SS)

**ISTANZA DI ABILITAZIONE ALL'ALBO FORNITORI TELEMATICO
DEL CONSORZIO DI BONIFICA DEL NORD SARDEGNA**

Il sottoscritto ⁽¹⁾ _____
nato a _____ il _____ cittadinanza _____
in qualità di (*carica sociale*) _____
del Consorzio/Impresa/Professionista ⁽²⁾ _____ con
sede legale in via _____, n. _____, Comune _____ (____) C.a.p. _____
sede operativa in via _____, n. _____, Comune _____ (____) C.a.p. _____
Tel. _____ E-mail: _____ PEC: _____
P. IVA _____ Codice Fiscale _____
C.C.N.L. applicato (se datore di lavoro) _____
I.N.P.S.: matricola azienda (*se datore di lavoro*) _____ posizione contributiva
individuale (*se autonomo*) _____ sede competente _____;
I.N.A.I.L.: matricola azienda/posizione contributiva _____, sede competente _____;
Cassa Edile (*se impresa edile*): codice impresa codice Cassa _____;

CHIEDE

di essere abilitato sulla piattaforma "TuttoGare" all'Albo Fornitori telematico istituito del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, in una delle seguenti sezioni:

- I. *Lavori di importo pari o inferiore a € 150.000,00;*
- II. *Lavori di importo compreso tra € 150.000,00 e sino alla soglia dell'articolo 14 del decreto legislativo n. 36 del 2023;*
- III. *Forniture e Servizi di importo inferiore a € 140.000;*
- IV. *Forniture e Servizi di importo superiore a € 140.000 e sino alla soglia di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 36 del 2023;*
- V. *Servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore a € 140.000;*
- VI. *Servizi di ingegneria e architettura di importo superiore a € 140.000 e sino alla soglia di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 36 del 2023;*

1 - Firmatario/sottoscrittore dell'istanza

2 - Cancellare la dizione che non interessa

[per le imprese, in possesso dell'attestato SOA], di essere iscritto all'Albo Fornitori telematico di cui all'oggetto per le seguenti categorie e classifica di lavori:

<u>CATEGORIE OPERE GENERALI:</u>	<u>CLASSIFICA</u>
<input type="checkbox"/> OG 1 Edifici civili e industriali	
<input type="checkbox"/> OG 2 Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	
<input type="checkbox"/> OG 3 Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	
<input type="checkbox"/> OG 4 Opere d'arte nel sottosuolo	
<input type="checkbox"/> OG 5 Dighe	
<input type="checkbox"/> OG 6 Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	
<input type="checkbox"/> OG 7 Opere marittime e lavori di dragaggio	
<input type="checkbox"/> OG 8 Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica	
<input type="checkbox"/> OG 9 Impianti per la produzione di energia elettrica	
<input type="checkbox"/> OG 10 Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione	
<input type="checkbox"/> OG 11 Impianti tecnologici ambientale	
<input type="checkbox"/> OG 12 Opere ed impianti di bonifica e protezione	
<input type="checkbox"/> OG 13 Opere di ingegneria naturalistica	
<u>CATEGORIE OPERE SPECIALIZZATE:</u>	
<input type="checkbox"/> OS 1 Lavori in terra	
<input type="checkbox"/> OS 2-A Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico	
<input type="checkbox"/> OS 2-B Beni culturali mobili di interesse archivistico e librario	
<input type="checkbox"/> OS 3 Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	
<input type="checkbox"/> OS 4 Impianti elettromeccanici trasportatori	
<input type="checkbox"/> OS 5 Impianti pneumatici e antintrusione	
<input type="checkbox"/> OS 6 Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	
<input type="checkbox"/> OS 7 Finiture di opere generali di natura edile e tecnica	
<input type="checkbox"/> OS 8 Opere di impermeabilizzazione	
<input type="checkbox"/> OS 9 Impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico	
<input type="checkbox"/> OS 10 Segnaletica stradale non luminosa	
<input type="checkbox"/> OS 11 Apparecchiature strutturali speciali	
<input type="checkbox"/> OS 12-A Barriere stradali di sicurezza	
<input type="checkbox"/> OS 12-B Barriere paramassi, fermaneve e simili	
<input type="checkbox"/> OS 13 Strutture prefabbricate in cemento armato	
<input type="checkbox"/> OS 14 Impianti di smaltimento e recupero rifiuti	
<input type="checkbox"/> OS 15 Pulizia di acque marine, lacustri, fluviali	
<input type="checkbox"/> OS 16 Impianti per centrali produzione energia elettrica	
<input type="checkbox"/> OS 17 Linee telefoniche ed impianti di telefonia	
<input type="checkbox"/> OS 18-A Componenti strutturali in acciaio	
<input type="checkbox"/> OS 18-B Componenti per facciate continue	
<input type="checkbox"/> OS 19 Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissioni e trattamento	

<input type="checkbox"/> OS 20-A Rilevamenti topografici	
<input type="checkbox"/> OS 20-B Indagini geognostiche	
<input type="checkbox"/> OS 21 Opere strutturali speciali	
<input type="checkbox"/> OS 22 Impianti di potabilizzazione e depurazione	
<input type="checkbox"/> OS 23 Demolizione di opere	
<input type="checkbox"/> OS 24 Verde e arredo urbano	
<input type="checkbox"/> OS 25 Scavi archeologici	
<input type="checkbox"/> OS 26 Pavimentazioni e sovrastrutture speciali	
<input type="checkbox"/> OS 27 Impianti per la trazione elettrica	
<input type="checkbox"/> OS 28 Impianti termici e di condizionamento	
<input type="checkbox"/> OS 29 Armamento ferroviario	
<input type="checkbox"/> OS 30 Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	
<input type="checkbox"/> OS 31 Impianti per la mobilità sospesa	
<input type="checkbox"/> OS 32 Strutture in legno	
<input type="checkbox"/> OS 33 Coperture speciali	

A tal fine, nel prendere atto di quanto contenuto nell'Avviso pubblico inerente l'istituzione del predetto Albo nonché, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 del D.P.R. 445/2000 e artt. 476 e seguenti del Codice Penale), per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA

di essere una/un: *(compilare le voci di interesse sottostanti)*

- Impresa individuale (ex art. 65, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 36/2023);
- Società, specificare tipo _____;
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (ex art. 65, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. n. 36/2023);
- Consorzio tra imprese artigiane (ex art. 65, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023);
- Consorzio stabile (ex art. 65, comma 2, lett. c) del d.lgs. n. 36/2023);
- Aggregazione di imprese di rete (ex art. 65, comma 2, lett. e) del d.lgs. n. 36/2023):
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
- GEIE (ex art. 65, comma 2, lett. h) del d.lgs. n. 36/2023);
- Professionista singolo (ex art. 66, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023);
- Società tra professionisti (ex art. 66, comma 1 - lett. b) del d.lgs. n. 36/2023), specificare tipo _____;
- Società di ingegneria (ex art. 66, comma 1, lett. c) del d.lgs. n. 36/2023), specificare tipo _____;
- Professionisti associati (ex art. 66, comma 1, lett. f) del d.lgs. n. 36/2023):
- Consorzio fra società stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista (ex art. 66, comma 1, lett. g) del d.lgs. n. 36/2023);
- Consorzio tra Società di professionisti;
- Consorzio stabile tra società di ingegneria;
- Consorzio stabile misto tra società di professionisti e società di ingegneria;

- GEIE (ex art. 66, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 36/2023);

DICHIARA, ALTRESÍ:

- [per le **Imprese non in possesso di attestato di qualificazione SOA**] di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 28 dell'allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023, in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo art. 28, per lavori appartenenti alle seguenti categorie:

- [per le **imprese, società di professionisti e società di ingegneria, consorzi stabili**] di essere scritto nel pertinente registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, numero _____, di _____;
- [per i **professionisti singoli**] di essere iscritto al numero _____ del seguente Ordine professionale di _____;
- di aver preso visione ed accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel Patto di Integrità ex art. 1, comma 17, L. 190/2012, (**Mod. B**) allegato alla documentazione da sottoscrivere per l'iscrizione nell'elenco;
- di aver preso visione ed accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE - 2016/679, pubblicato dalla Stazione Appaltante sul proprio sito web al <https://www.cbnordsardegna.it>, secondo cui, i dati riportati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di gara, di adozione delle necessarie misure precontrattuali e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal d.lgs. n. 36/2023 e, a tal fine, di prestare il proprio consenso.

Data _____

(firma del legale rappresentante) ⁽³⁾

Nota bene:

Ai fini dell'istruttoria per l'abilitazione all'Albo, si raccomanda di inserire nelle corrispondenti sezioni dell'Albo la documentazione posseduta dall'O.E., quale, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura territorialmente competente, ovvero all'Ordine professionale, Albo imprese, etc..., le Attestazioni SOA, le Certificazioni di qualità e di gestione ambientale. Si raccomanda, inoltre, di compilare attentamente tutti i campi della sezione "Referente", inserendo tra i contatti anche un numero di cellulare diretto del referente.

3- La presente istanza dovrà essere firmata digitalmente. In alternativa può essere sottoscritta in maniera olografa e dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità.



PATTO DI INTEGRITÀ EX ART. 1, COMMA 17 della Legge n. 190/2012

PATTO DI INTEGRITA'

TRA

IL CONSORZIO DI BONIFICA DEL NORD SARDEGNA", con sede in OZIERI, Via dei Ferrovieri n. 1, avente codice fiscale e partita IVA n. 01835450907, istituito con Decreto della Giunta Regionale della Regione Sardegna n. n. 209 del 30 novembre del 2004, rappresentato dal Dott. BRUNDU Giosue' Mario, nato a Nuoro il giorno 15 Marzo 1965, domiciliato per ragioni della carica in Arzachena, ove appresso, il quale interviene al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Direttore Generale, nominato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 del 04.10.2021, resa esecutiva con provvedimento dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale prot. n. 19383 del 13.10.2021 e autorizzato giusta i poteri al medesimo spettanti in virtù del vigente statuto sociale;

E

L'operatore economico _____ con sede legale in _____, C.F. _____ P.IVA: _____

OGGETTO:

Il presente Patto di Integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'operatore economico; nel caso di concorrenti costituiti in consorzi, il documento deve essere prodotto e sottoscritto, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del Consorzio. Nel caso di concorrenti costituiti da Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o da Consorzi non ancora costituiti, il patto dovrà essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno, in seguito, i predetti R.T.I. o il Consorzio).

PREMESSO

- Che per "Patto di integrità" si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- Che con l'inserimento del "Patto di integrità" nella documentazione di gara si intende garantire una leale concorrenza e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una corretta e trasparente esecuzione del procedimento di selezione e affidamento;
- Che, il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l'applicazione del "Patto di integrità" sia da parte dei partecipanti alla procedura di gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori impegnati ad ogni livello dell'espletamento della procedura di gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto e/o convenzione;

In osservanza con quanto previsto:

- dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" - art. 1, comma 17 che prevede "le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara";

- dal Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato dalla CIVIT con delibera n. 72 del 11/09/2013, aggiornato con determinazione ANAC n.12 del 28/10/2015 e con delibera ANAC n.831 del 03/08/2016; - della deliberazione della Giunta Regionale n.30/16 del 16 giugno 2015, con la quale la Regione Autonoma della Sardegna ha approvato l'adozione dei Patti di Integrità, ai sensi del citato dell'articolo 1, comma 17, della legge 190/2012, da applicarsi da parte delle stazioni appaltanti alle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi, quale strumento della corruzione;

- dai vigenti Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Piano per la Trasparenza ed integrità del Consorzio;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1

Ambito di applicazione

- 1) Il Patto di integrità è lo strumento che il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale sia interno che esterno all'Ente nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. n. 36/2023.
- 2) Il Patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le Amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità
- 3) Il Patto di integrità costituisce parte integrante della documentazione richiesta dal bando di gara/lettera di invito da ciascun offerente, per lavori, forniture e servizi. L'assenza di questo documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.
- 4) Il Patto di Integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto/convenzione stipulato con il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna per lavori, forniture e servizi.
- 5) La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale "Sardegna CAT", è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità.
- 6) Il Patto di integrità si applica con le medesime modalità anche ai contratti di subappalto di cui all'articolo 119 del D.lgs. n. 36/2023.
- 7) Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice del personale della Regione Autonoma della Sardegna ed al Codice di comportamento del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, al rispetto dei quali sono tenuti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore del Consorzio.

Articolo 2

Obblighi degli operatori economici nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice

- 1) L'operatore economico:
 - a) dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - b) dichiara di non avere condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c) dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o a facilitare la gestione del contratto;
 - d) dichiara con riferimento alla specifica procedura di affidamento di non aver preso parte né di aver praticato intese o adottato azioni, e si impegna a non prendere parte e a non praticare intese o adottare azioni, tese a restringere la concorrenza o il mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt.2 e successivi della Legge n. 287 del 1990; dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
 - e) si impegna a segnalare al Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;
 - f) si impegna a segnalare al Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dal Consorzio;
 - g) si impegna qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;
- 3) La mancata presentazione di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara e la risoluzione del contratto.
- 4) L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

Articolo 3

Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

- 1) Il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, in qualità di Amministrazione aggiudicatrice:
 - a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna e del Consorzio stesso, nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite, nel proprio Piano Triennale di prevenzione vigente;
 - b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
 - d) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto;
 - e) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dal Consorzio;

- f) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dal Consorzio;
- g) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;
- h) si impegna all'atto della nomina dei componenti la commissione di gara a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
- i) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
- persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
 - enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
 - in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.
- 2) Il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto ed a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Articolo 4

Violazione del Patto di integrità

- 1) Il sottoscritto operatore economico è consapevole che, nel caso di violazione, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, nonché di inosservanza delle disposizioni ivi contenute, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata, le seguenti sanzioni:
- a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;
 - b) la risoluzione di diritto del contratto;
 - c) l'escussione totale o parziale dal 10% al 50% dei depositi cauzionali o altre garanzie depositate ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento (garanzia provvisoria) od ai fini della sottoscrizione del contratto di affidamento (garanzia definitiva);
 - d) l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dal Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna per un periodo di tempo compreso tra sei mesi e tre anni;
 - f) la segnalazione del fatto alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora in cui si configurino fattispecie di reato.
- 2) L'applicazione delle sanzioni conseguenti alla violazione di cui al presente Patto avviene con garanzia di adeguato contraddittorio dal Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, secondo le regole generali degli appalti pubblici.
- 3) Il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna individua le sanzioni da applicare in concreto secondo il criterio di colpevolezza, gradualità e proporzionalità in rapporto alla gravità della violazione rilevata.
- 4) In ogni caso, per le violazioni di cui all'art. 2, comma 1, lett. a), b), c), d) del presente Patto, è sempre disposta l'escussione del deposito cauzionale o altra garanzia depositata ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento (garanzia provvisoria, garanzia definitiva), l'esclusione dalla gara o la risoluzione ipso iure del contratto, salvo che il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, con apposito atto, decidano di non avvalersi della predetta risoluzione, qualora ritenga che la stessa sia pregiudizievole agli interessi pubblici di cui all'articolo 121, comma 2, del D.Lgs. n.104/2010, nonché l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dal Consorzio stesso per sei mesi decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione. Nei casi di recidiva nelle violazioni di cui al superiore art. 2, comma 1 lett. a), b), c), d) e per le medesime violazioni, si applica l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dal medesimo Consorzio per tre anni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione.
- 5) Il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, ai sensi dell'art. 1382 c.c., si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del maggior danno effettivamente subito, ove lo ritenga superiore all'ammontare delle cauzioni o delle altre garanzie di cui al superiore comma 1, lett. c) del presente articolo.
- 6) Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna ed i concorrenti sarà devoluta al Tribunale di Tempio Pausania, competente per territorio.
- 7) Qualora le violazioni attengano a comportamenti che implicino il coinvolgimento anche dell'ufficio appaltante del Consorzio le stesse saranno accertate dalla commissione di cui alle linee guida sul whistleblowing di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n.30/15 del 16 giugno 2015 e le sanzioni saranno applicate dall'organismo ad esso direttamente superiore.

Articolo 5

Efficacia del patto di integrità

1. Il presente Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto sottoscritto e/o assegnato a seguito della procedura di affidamento ed all'estinzione delle relative obbligazioni.
2. Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di legalità sottoscritti dal Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna

Luogo e data

L'operatore economico

per il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna
