

**CONSORZIO DI BONIFICA DEL NORD SARDEGNA  
VIA DEI FERROVIERI, 1 07014 OZIERI CHILIVANI (SS)**

Concorso pubblico per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, periodo 12 mesi, di una unità con profilo professionale di impiegato amministrativo contabile.

Il Direttore Generale

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 30 del 02.05.2023, esecutiva a termine di legge, e della determinazione del Dirigente del Servizio Amministrativo n. 140 del 14.11.2023;

RENDE NOTO

Che è indetto pubblico concorso, per titoli, prova scritta e prova orale colloquio, per l'assunzione, a tempo determinato, periodo mesi 12, di una unità con profilo professionale *"Impiegato di concetto che svolge in via prevalente attività amministrativa, con iniziativa ed autonomia operativa, provvedendo all'istruttoria ed alla definizione delle pratiche assegnate, curandone i relativi adempimenti organizzativi e funzionali"* (Area A, parametro 134, di cui al vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica e di miglioramento fondiario) da assegnare all'Area Amministrativa consortile, Settore Bilancio, Ragioneria, Patrimonio, Personale Economato.

La sede di lavoro è ad Ozieri Chilivani in Via dei Ferrovieri 1.

**Art. 1 Requisiti di ammissione al concorso**

Per l'ammissione al concorso i candidati devono possedere i seguenti requisiti, sia generali che speciali:

- 1) possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM n. 174/1994;

I cittadini degli Stati dell'Unione Europea e di Paesi non aderenti all'Unione Europea devono possedere inoltre, i seguenti requisiti:

- godere di elettorato politico attivo negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - dimostrare una adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - essere in possesso del titolo di studio richiesto oppure di titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza con i titoli di studio richiesti dal presente bando;
- 2) aver compiuto, alla data del termine fissato per la presentazione delle domande, il diciottesimo anno di età e non aver superato il limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento obbligatorio;
  - 3) essere in godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza;
  - 4) non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
  - 5) insussistenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge n.475/1999) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;

- 6) idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale contabile di cui sopra, concorrenti portatori di disabilità o DSA (Disturbo Specifico dell'Apprendimento), se appartenenti alle categorie di cui alla Legge 104/1992 o i disabili di cui alla Legge 68/1999, dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione alla propria disabilità, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, fornendo alla Commissione esaminatrice gli elementi necessari affinché la stessa possa determinare i tempi aggiuntivi concessi al candidato, in relazione allo specifico tipo di prova;
- 7) per i concorrenti di sesso maschile: regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio. Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, Legge 2.8.2007, n. 130.

#### Requisiti speciali

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso del seguente requisito speciale:

- Diploma di Ragioniere e Perito Tecnico Commerciale;
- Conoscenza ed uso delle applicazioni informatiche più diffuse (elaborazione testi, fogli elettronici di calcolo, posta elettronica, collegamenti alla rete, programmi di contabilità) da verificarsi ai sensi dell'art.6 del presente bando.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero sarà considerato utile purché riconosciuto e/o dichiarato equipollente ai corrispondenti titoli italiani; a tal fine nella domanda di partecipazione alla selezione devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza; le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande.

Tutti i suddetti requisiti, generali e speciali, compresi quelli ai fini della presenza e preferenza, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

#### **Art. 2 Termine e modalità per la presentazione delle domande**

La domanda di ammissione al concorso dovrà pervenire dal giorno 15/11/2023 ed entro e non oltre le ore 13.00 del 10/01/2024

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata telematicamente tramite il link di accesso alla piattaforma di seguito indicato (per un uso ottimale della piattaforma si consiglia di utilizzare Google Chrome o Firefox):

[https://app.iolavoronelpubblico.it/bandi/consorziobonifica\\_ragioniere/accedi.php](https://app.iolavoronelpubblico.it/bandi/consorziobonifica_ragioniere/accedi.php)

Alla piattaforma denominata **IoLavoroNelPubblico** (di seguito "**Piattaforma**") della Società Adecco Italia S.p.A. si potrà accedere tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o attraverso apposita procedura di registrazione.

I candidati nella home page della Piattaforma avranno accesso alla Guida Candidati tramite il comando "Consulta la guida candidati" e potranno consultare le FAQ per le indicazioni di dettaglio relative alla corretta presentazione della domanda di partecipazione. Per inviare la propria candidatura il candidato, una volta effettuato l'accesso in Piattaforma, dovrà aprire la sezione "candidatura", compilare tutti i campi obbligatori ed allegare quanto richiesto pena l'impossibilità di inviare la candidatura.

Una volta completati tutti i campi il candidato potrà inviare la domanda di partecipazione cliccando sul pulsante "sottoponi candidatura".

Dopo aver sottoposto la propria candidatura si verrà indirizzati alla pagina "comunicazioni" dove il candidato troverà la domanda di partecipazione generata come documento pdf. La domanda di partecipazione andrà firmata ed allegata alla piattaforma tramite apposita sezione ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 in ordine alla formalizzazione delle dichiarazioni in essa contenute.

Una volta compilata la domanda, i candidati riceveranno una e-mail avente ad oggetto "Candidatura da completare" e contenente le indicazioni per il corretto completamento della stessa.

Solo dopo aver concluso correttamente il processo di candidatura attraverso la sottoscrizione e il caricamento in piattaforma della domanda di partecipazione i candidati riceveranno una seconda e-mail di conferma da intendersi quale

attestazione dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione. **La corretta allegazione della domanda firmata nella apposita sezione della piattaforma** (pulsante "Allega la tua domanda di selezione firmata") **è richiesta a pena di esclusione.**

All'interno della propria area riservata, nella sezione "Comunicazioni", i candidati potranno formulare domande o quesiti per i quali non abbiano trovato una risposta nella Guida Candidati tramite il comando "Invia comunicazione o richiesta". Si invitano i candidati a finalizzare la domanda di partecipazione corredata da tutta la documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione all'avviso di selezione è certificata dal rilascio di una ricevuta informatica, contenente data ed orario dell'invio della stessa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Le domande pervenute sulla piattaforma appositamente dedicata (entro il termine indicato) verranno valutate attraverso uno screening informatizzato delle stesse. Lo screening avverrà sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati sulla piattaforma, sia relativamente al possesso dei requisiti necessari che ai titoli preferenziali. La mancata dichiarazione di possesso di uno o più requisiti necessari o preferenziali, sarà causa di esclusione dalla selezione o di mancata attribuzione del relativo punteggio.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande di partecipazione alla selezione e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande presentate con modalità diverse da quella indicata, a pena di esclusione.

Il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna e la società incaricata Adecco SpA, che si occuperà della ricezione delle domande e dello svolgimento dell'iter selettivo, non si assumono alcuna responsabilità circa la mancata ricezione delle domande per qualsiasi motivo imputabile a terzi, a caso fortuito e forza maggiore. La presentazione della domanda implica inoltre l'accettazione di tutte le disposizioni di questo avviso.

Scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate. La procedura di compilazione delle domande potrà essere effettuata unicamente per via telematica.

I dati personali saranno trattati dalla società Adecco S.p.A. in qualità di Titolare ai sensi e per gli effetti della normativa Privacy vigente. L'Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

I candidati dovranno allegare in piattaforma la seguente documentazione:

- Curriculum vitae aggiornato con la specifica dei titoli dichiarati nella domanda;
- Documento di identità in corso di validità;
- Se dichiarati nella domanda di ammissione le certificazioni comprovanti i titoli;
- Ricevuta di pagamento tassa di concorso.

**La regolarità e la completezza della documentazione sono richieste a pena di esclusione. La mancata allegazione delle certificazioni dichiarate comporterà la non assegnazione del relativo punteggio.**

Saranno prese in considerazione le candidature pervenute entro e non oltre le ore 15:00 del giorno 10/01/2024.

L'invio dell'istanza è a completo ed esclusivo rischio del candidato, intendendosi Il Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna esonerato da qualsiasi responsabilità, anche derivante da forza maggiore, qualora la domanda di partecipazione non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del candidato.

L'avviso è presente nella sezione **Bandi e Contratti** del sito istituzionale <https://cbtnordsardegna.it>

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere titolare di un indirizzo di posta elettronica da inserire nell'apposito form rinvenibile all'interno della domanda di partecipazione informatizzata.

Ogni comunicazione concernente la selezione, compresi i calendari delle prove e i relativi esiti, è effettuata attraverso il sito istituzionale <https://cbtnordsardegna.it> sezione "Bandi e Contratti", con valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati a partecipare alla presente procedura.

### **Art. 3 Contenuto della domanda di ammissione**

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) nome, cognome e codice fiscale;
- 2) luogo e data di nascita, nonché l'ubicazione dell'attuale residenza (indirizzo presso il quale verranno inviate le eventuali comunicazioni inerenti al concorso);
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In quest'ultimo caso il candidato deve dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica nonché di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana. Solo per i cittadini di un Paese non aderente all'Unione Europea, è necessario dichiarare il possesso del titolo di soggiorno in corso di validità che abiliti allo svolgimento dell'attività lavorativa;
- 4) il godimento dei diritti civili e politici;
- 5) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge n.475/1999) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1 ° comma, lettera d) del DPR 3/1957;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli obbligati ai sensi di legge);
- 9) di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego con specifico riferimento al profilo professionale di addetto all'area amministrativa consortile;
- 10) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno di conseguimento, dell'istituto presso il quale è stato conseguito, della votazione riportata;
- 11) in casi di candidato con disabilità o DSA (disturbi specifici dell'apprendimento), la specificazione dell'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione alle situazione, nonché la segnalazione dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, fornendo alla Commissione esaminatrice gli elementi necessari affinché la stessa possa determinare i tempi aggiuntivi concessi al candidato, in relazione allo specifico tipo di prova (nel caso di concorrenti con disabilità, di cui alla Legge 5.2.1992 n. 104);
- 12) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme contenute nel presente bando di concorso;
- 13) di essere consapevole che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione al concorso hanno valore di autocertificazione, trovando pertanto applicazione nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci le sanzioni penali di cui dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000;
- 14) di essere a conoscenza che al rapporto di impiego si applicherà in modo vincolante il C.C.N.L. attualmente vigente per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica;
- 15) di consentire ai sensi del G.D.P.R. 679/2016, che i dati personali forniti siano raccolti presso il Consorzio per le finalità di gestione della selezione pubblica di che trattati mediante l'utilizzo di archivi informatici e/o cartacei anche successivamente alla conclusione della selezione stessa per le medesime finalità;
- 16) indicare l'indirizzo e l'indirizzo mail dove si desidera che vengano inviate le comunicazioni inerenti il concorso (in Italia per i cittadini stranieri);
- 17) Alla domanda di ammissione deve essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:
  - a) il curriculum formativo/professionale, nel quale devono essere esplicitati, anche, i servizi prestati, o tuttora in corso, presso Consorzi di bonifica o Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; le attività attinenti al posto da ricoprire oggetto del presente bando,

svolte in Consorzi di Bonifica o Pubbliche Amministrazioni con analitica descrizione dei periodi di lavoro svolto, gli indirizzi ed i recapiti telefonici dei datori di lavoro; In tale documento il candidato dovrà anche indicare le applicazioni informatiche (di cui sopra) conosciute ed il grado di conoscenza, nonché il possesso di eventuali certificati attestanti i corsi seguiti e le conoscenze acquisite;

- b) i titoli di cui al curriculum che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione; detti titoli dovranno essere prodotti in originale ovvero in copia conforme all'originale con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art.19 del DPR n.445/2000;
- c) copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso a favore del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, pari ad euro 10,00, mediante versamento sul c/c bancario presso il Banco di Sardegna di Ozieri, codice IBAN: IT65G010158500000070458155;
- e) eventuale provvedimento di equipollenza/equiparazione, se dichiarata in merito al titolo di studio posseduto;
- f) eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità e/o di DSA, se dichiarato, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento,

18) Il curriculum formativo/professionale potrà essere valutato solo se compilato quale dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR n.445/2000, e contenere tutti gli elementi utili per la valutazione; in questo caso il curriculum dovrà essere sottoscritto e riportare prima della firma, l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali il candidato incorre per dichiarazioni mendaci ed essere accompagnato da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (art.76 del DPR n.445/2000). Nel curriculum dovrà essere esplicitato il consenso, ai sensi dell'art.13 del G.D.P.R. 679/2016, per il trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del concorso e per la successiva eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per la gestione del rapporto medesimo;

19) La firma del candidato da apporre in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000. La mancata sottoscrizione della domanda medesima costituisce vizio insanabile, determinante l'esclusione dal concorso.

#### **Art. 4 Inammissibilità e cause di esclusione dal concorso**

Non possono in ogni caso essere ammessi al concorso:

- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego presso pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del testo unico approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che presentino la domanda oltre i termini perentori indicati dall'art. 2 del presente bando;
- coloro che non abbiano effettuato il pagamento della tassa di concorso di cui all'art. 3 del presente bando o abbiano effettuato il pagamento della tassa per un importo inferiore a quello prescritto;
- coloro che difettino dei requisiti generali e speciali previsti dall'art. 1 del presente bando;
- coloro che abbiano sottoposto la domanda di ammissione al concorso in oggetto incompleta o priva di sottoscrizione autografa.

#### **Art. 5 Commissione di concorso**

La Commissione esaminatrice verrà nominata con determinazione del Direttore Amministrativo, ai sensi CCNL per i dipendenti dai consorzi di bonifica e dello Statuto consortile. La presidenza della Commissione giudicatrice è di competenza del Direttore Generale.

## **Art. 6 Prove di concorso**

Qualora il numero dei candidati fosse elevato, al fine di garantire l'economicità e la celerità di espletamento della procedura selettiva, la commissione si riserva la possibilità di dar luogo a una prova preselettiva mediante test o quesiti a risposta multipla vertenti su materie oggetto del concorso, anche facendo ricorso all'ausilio di società qualificate e di enti esterni specializzati in selezione del personale.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. Verranno ammessi alla successiva prova scritta, i primi 50 candidati che avranno riportato nella prova preselettiva il punteggio più alto (avuto riguardo per i pari punto) L'elenco degli ammessi alla prova scritta verrà pubblicato sul sito web del Consorzio di Bonifica del Nord Sardegna, nell'apposita pagina web dedicata alla presente procedura. Tale pubblicazione varrà come notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

La prova selettiva consisterà in una prova scritta a quiz a risposta multipla ed una prova orale - colloquio, come di seguito dettagliato:

Prova scritta punti max 10

La prova scritta verterà su un quiz a risposta multipla sulle materie oggetto della presente selezione, ovvero, gestione del personale dipendente, tenuta della contabilità finanziaria, economica e analitica dei Consorzi di Bonifica della Sardegna. Per l'espletamento della prova la commissione potrà avvalersi dell'ausilio di società qualificate e di enti esterni specializzati in selezione del personale.

Prova orale punti max 8

La prova orale verterà in un colloquio di approfondimento sul candidato e sulle materie oggetto della presente selezione, ovvero, elementi di base sulla gestione del personale dipendente, elementi di base sulla tenuta della contabilità finanziaria, economica e analitica dei Consorzi di Bonifica della Sardegna.

Nella prova orale si provvederà, inoltre, all'accertamento della conoscenza ed uso delle applicazioni informatiche più diffuse (come sopra specificato).

Diario delle prove

Per sostenere le prove suddette (scritta e orale colloquio), i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido. Il diario delle due prove, con l'indicazione del luogo della data e dell'ora di svolgimento sarà notificato agli interessati tramite pubblicazione all'Albo Consortile ed all'indirizzo web del Consorzio ([www.cbnordsardegna.it](http://www.cbnordsardegna.it)), non meno di 15 (quindici) giorni prima della data fissata per l'espletamento della prova stessa. E' assolutamente vietata l'introduzione, di telefoni cellulari, ed altre apparecchiature elettroniche. E' ammesso esclusivamente l'utilizzo di calcolatrici.

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

## **Art. 7 Valutazione dei titoli e delle prove scritta e orale**

Sia ai titoli che alle prove di concorso (scritta e orale colloquio) verrà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

Sia i titoli che le prove di concorso (scritta e orale colloquio) si intendono superate se il punteggio conseguito non è inferiore a 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti dalla valutazione titoli sommata alla votazione conseguita nella prova orale.

## **Art. 8 Valutazione dei titoli**

Per la valutazione dei titoli, la commissione dispone complessivamente di 12 punti. I titoli valutabili ed i relativi punteggi massimi attribuibili sono i seguenti:

- a) Laurea in Economia triennale o magistrale o vecchio ordinamento o master post-laurea strettamente attinenti il posto da ricoprire ed oggetto del presente bando, della durata minima di un anno accademico, punti da 1 fino ad un massimo di 3 punti come di seguito indicato: 1 punto laurea triennale in economia, 2 punto laurea magistrale in economia o vecchio ordinamento, 1 punto master;

- b) Corso di perfezionamento o corso di specializzazione post-laurea strettamente attinenti il posto da ricoprire ed oggetto del presente bando, punti da 1 fino ad un massimo di 2 punti in funzione della durata come di seguito indicato: fino a sei mesi di durata 1 punto, oltre i sei mesi di durata 2 punti;
- c) Corsi di formazione strettamente attinenti il posto da ricoprire ed oggetto del presente bando, della durata minima da 120 a 300 ore, punti da 0,5 fino ad un massimo di 2 punti come di seguito indicato: 0,5 punti per corso di durata da 120h fino a 180h, 1 punto per corso di durata da 181h fino a 240 h, 1,5 punti per corso di durata da 241h fino a 300h, 2 punti per corso di durata di oltre 300h;
- d) Esperienza lavorativa, strettamente attinente il posto da ricoprire ed oggetto del presente bando, svolta presso consorzi di bonifica e/o di miglioramento fondiario o pubbliche amministrazioni: 2 punti.
- e) Esperienza lavorativa strettamente attinente il posto da ricoprire ed oggetto del presente bando: fino a due anni 1 punto, da due a cinque anni 2 punti, oltre i cinque anni 3 punti.

### **Art. 9 Formazione della graduatoria**

Al termine della valutazione la Commissione esaminatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco, sottoscritto dal Presidente della Commissione esaminatrice, è affisso al termine del medesimo giorno all'Albo Consortile. Al termine della chiusura della procedura concorsuale, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione della prova di concorso e dei titoli. Nella formazione della graduatoria, la Commissione terrà conto, a parità di punteggio complessivo, dell'età del candidato, accordando la preferenza al più giovane d'età. In caso di parità di punteggio complessivo e medesima età anagrafica ha diritto di preferenza chi ha minore anzianità di laurea o diploma. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio pubblico.

La Commissione esaminatrice rassegnerà quindi tutti i verbali relativi alle operazioni selettive al Responsabile del procedimento, che procederà all'approvazione delle operazioni dopo aver accertato l'insussistenza di cause di illegittimità. Il Consorzio garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La graduatoria finale, sottoscritta dal Presidente della Commissione esaminatrice, sarà affissa all'Albo consortile e pubblicata all'indirizzo web del Consorzio ([www.cbnordsardegna.it](http://www.cbnordsardegna.it)).

### **Art. 10 Modalità di utilizzo della graduatoria**

La graduatoria sarà unica e comprenderà i candidati che avranno conseguito l'idoneità.

La graduatoria rimarrà efficace, salvo modifiche di legge, per un termine di anni uno dalla data di pubblicazione della stessa e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura dei posti, che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili o necessari all'Ente, nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per quelli istituiti o trasformati in data successiva all'indizione del concorso.

Resta comunque salva la facoltà del Consorzio di optare, ai fini della copertura dei posti suddetti, per altre forme di reclutamento e/o sviluppo di carriera ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali collettive.

### **Art. 11 Assunzione in servizio del vincitore**

Il vincitore del concorso sarà invitato, a mezzo lettera raccomandata a/r, ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso e sarà assunto in prova nella categoria e nel profilo professionale del posto messo a concorso.

### **Art. 12 Periodo di prova**

Il vincitore sarà assunto con contratto a tempo determinato previo superamento positivo di un periodo di prova della durata di 3 mesi, ai sensi del CCNL per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

### **Art. 13 Trattamento economico**

Al vincitore assunto verrà corrisposta una retribuzione mensile pari a quella iniziale spettante al personale a tempo determinato appartenente all'Area A, parametro 134, secondo quanto previsto vigente CCNL per i dipendenti dai consorzi di bonifica.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

#### **Art. 14 Proroga, sospensione o revoca del presente concorso**

Il Consorzio si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Inoltre, potrà disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti o altresì avvalersi delle disposizioni contenute nella delibera della Giunta Regionale n°36/35 del 12.09.2019.

#### **Art. 15 Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato all'Albo consortile e sul sito internet consortile ([www.cbnorsardegna.it](http://www.cbnorsardegna.it)) per trenta giorni consecutivi e naturali.

#### **Art. 16 Norme generali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle leggi vigenti in materia.

Il testo del presente bando è consultabile e scaricabile dal sito istituzionale del Consorzio.

Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Loredana Sanna.

#### **Art. 17 Verifiche**

Il Consorzio, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, effettuerà i controlli che riterrà opportuni, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 495 del Codice Penale, oltre ad essere escluso dalla procedura selettiva, nonché decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **Art. 18 Accesso agli atti**

I candidati avranno la facoltà di esercitare il diritto visione ed accesso agli atti della procedura selettiva, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia e dal vigente Regolamento consortile sui diritti di accesso agli atti ed ai documenti.

#### **Art. 19 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del G.D.P.R. 679/2016 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale del Consorzio, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati informatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica e previdenziale del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 e seguenti del capo II del citato Decreto tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati errati, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Consorzio.

Il Direttore Generale  
Dott. Giosuè Mario Brundu  
*F.to Giosuè Mario Brundu*